



Liceo Scientifico  
Liceo Artistico



ECDL  
European Computer  
Driving Licence

**LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI"**  
Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402  
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>  
email: [mpps05000c@istruzione.it](mailto:mpps05000c@istruzione.it) – pec: [mpps05000c@pec.istruzione.it](mailto:mpps05000c@pec.istruzione.it)

## PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 5 marzo 2021 alle ore 10:30 in videoconferenza tra:

il dirigente scolastico pro tempore del Liceo Statale "Alessandro Serpieri", Francesco Tafuro

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata dalla Prof.ssa Linda Fabbrini con delega della segretaria provinciale Prof.ssa Simonetta Ascarelli

CISL FSUR (assente)

UIL SCUOLA RUA rappresentata dal Prof. Antonio Pagnotta

SNALS CONFESAL rappresentata dalla Prof.ssa Sara Castellani con delega del segretario provinciale Prof. Domenico Cucchetti

GILDA UNAMS (assente)

ANIEF (assente)

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora in avanti denominato *Accordo*),

## SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a.s. presso il Liceo Statale "Alessandro Serpieri" di Rimini risultano funzionanti una sede con annessi due plessi con n. 144 docenti, n. 17 collaboratori scolastici, n. 9 assistenti amministrativi 1 DSGA e n. 4 assistenti tecnici;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di

individuazione, come indicato nel seguente elenco:

A ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p><b>a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità</b></p> <p>*N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)</p>	<p>(Docente) Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico</p>	<p>1 collaboratore scolastico (per turno<sup>1</sup>) per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso</p> <p>1 assistente amministrativo (per turno<sup>2</sup>) e 1 assistente tecnico informatico</p>	<p>Volontarietà e, in subordine, sorteggio</p> <p>Volontarietà e, in subordine, sorteggio</p>
B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p><b>b1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;</b></p>	<p>Assistente reparto o laboratorio Collaboratore scolastico (ai soli fini dell'accesso ai locali)</p>		<p>Volontarietà e, in subordine, sorteggio</p>
C ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p><b>c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;</b></p>	<p>Assistente tecnico e/o Collaboratore scolastico</p>		<p>Volontarietà e, in subordine, sorteggio</p>
D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p><b>d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.</b></p>	<p>DSGA e/o assistente amministrativo</p>		<p>(in caso di assistente amministrativo)</p> <p>Volontarietà e, in subordine, sorteggio</p>

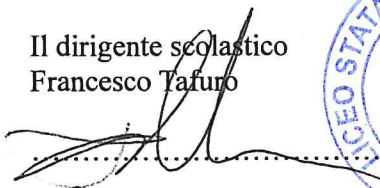
Il presente accordo si intende valido salvo l'insorgere di eventuali modifiche contrattuale o normative o fino a richiesta di rivedibilità proveniente dalle parti.

Rimini, 5 marzo 2021

Per la parte pubblica:

- 1 Poiché gli scrutini finali si svolgono nell'arco di una giornata intera, si tiene conto della necessità di non superare l'orario lavorativo giornaliero
- 2 Poiché gli scrutini finali si svolgono nell'arco di una giornata intera, si tiene conto della necessità di non superare l'orario lavorativo giornaliero

Il dirigente scolastico  
Francesco Tafuro



Per le Organizzazioni Sindacali:


FLC CGIL



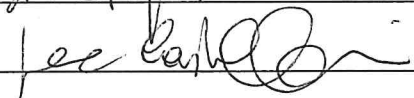
CISL FSUR

\_\_\_\_\_

UIL SCUOLA RUA



SNALS CONFSAL



GILDA UNAMS

\_\_\_\_\_

ANIEF

\_\_\_\_\_