



LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI"

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402  
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>  
email: [rnps05000c@istruzione.it](mailto:rnps05000c@istruzione.it) – pec: [rnps05000c@istruzione.pec.it](mailto:rnps05000c@istruzione.pec.it)

Prot. 6355/4.1.11

Rimini, \_ 21/11/2017 \_\_\_\_\_

**DETERMINA del DIRIGENTE N. \_\_ 109 \_\_**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI SERVIZI:**

**LOTTO A: VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BRUXELLES** previsto dal 19 al 23 Febbraio 2018\_\_

Per la classe 5A

Tot. 25 alunni 14 maschi e 11 femmine + 2 docenti accompagnatori

Importo massimo della quota prevista ad alunno € 400,00

- **Cod. Cig.** Z4120DFC8C

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001 e in particolare gli art. 7-11-31-32 e 34, contenente le norme relative alle funzioni e poteri del dirigente nell'attività negoziale necessaria all'attuazione del programma annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio di Istituto;

**VISTO** il D.Lgs 50 del 2016;

Vista la legge 136/2010 in materia di tracciabilità finanziaria

**CONSIDERATO** che questa Scuola deve organizzare per i propri allievi nel corso dell'anno scolastico 2017/18 i viaggi di istruzione così come descritti in oggetto

**RISCONTRATO** che per poter garantire tali servizi occorre individuare uno o due soggetti esterni a cui affidare la gestione del servizio di cui trattasi

**soggetti invitati a presentare offerte:** il RUP, tenuto conto della peculiarità del servizio richiesto, individuerà un numero congruo di operatori a cui inviare la relativa richiesta di preventivo; i soggetti da invitare saranno le Agenzie di viaggio indicate in apposito elenco sottoscritto dallo scrivente Dirigente Scolastico e depositato agli atti dell'ufficio;

**requisiti di partecipazione:** ADV , in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo,

**DATO ATTO CHE:**

- La presente procedura è soggetta alle norme sulla tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e relative determinate dell'AVCP;
- Non si procederà alla stipula di alcun contratto ma si ricorrerà allo scambio di lettere commerciali per il perfezionamento dell'affidamento;
- La quota individuale di partecipazione per quanto riguarda il viaggio a Bruxelles non potrà essere superiore a € 400 per una spesa complessiva max presunta, calcolata su 25 alunni paganti, di € 10.000,00 IVA compresa .

- Per il presente servizio opera l'esclusione dall'obbligo delle forniture CONSIP dal momento che si è constatato che non si sono trovate convenzioni attive CONSIP per il servizio per il quale si è attivata la seguente procedura ;
- RUP per la procedura di gara di cui trattasi, ai sensi di quanto dispone l'art. 10 del D.Lgs. n. 50/2016, è lo scrivente Dirigente scolastico;
- Per gli adempimenti, il RUP, nel rispetto di quanto dispone l'art. 6 della legge n. 241 del 1990, demanda al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto, quanto necessario per il raggiungimento del presente obiettivo, secondo quanto prevede anche l'art. 32, c. 3 del Regolamento Ministeriale n. 44/2001, attribuendogli i predetti compiti come proprio collaboratore

**PRECISATO CHE:**

PER IL VIAGGIO D'ISTRUZIONE A \_\_\_\_\_ **BRUXELLES** \_\_\_ dal 19 al 23 febbraio 2018 \_\_\_\_\_

I servizi minimi richiesti sono:

- Viaggio in aereo a/r + Transfer da e per aeroporto e aeroporto albergo e viceversa
- Bagaglio in stiva per i docenti accompagnatori
- Si richiede a parte il costo del bagaglio in stiva per gli alunni andata e ritorno
- Sistemazione in hotel  $\frac{3}{4}$  stelle con trattamento di mezza pensione
- Mezzo di trasporto per visita alla città di Bruges con guida
- Abbonamento trasporto pubblico
- Prenotazione e biglietto di ingresso 'combiticket' comprese due gratuità per accompagnatori, per tre musei: Musée Magritte, Musée Fin-de-siècle, Musée Oldmasters
- Visita guidata al solo Musée Oldmasters
- Prenotazione esposizione temporanea 'Bruegel.Unseen masterpieces' (ingresso libero, compreso nel 'combiticket')

Quando si avrà il calendario definitivo degli impegni presso il Parlamento Europeo, si forniranno dettagliatamente giorni ed orari delle visite da organizzare da parte dell'agenzia.

- 2) le quote di partecipazione al viaggio saranno poste a carico degli alunni partecipanti che provvederanno ad effettuare il relativo versamento sul c.c.p intestato all'Istituto prima dell'affidamento del servizio all'agenzia individuata quale aggiudicataria
- 3) le condizioni e i termini per l'affidamento di cui trattasi sono riportati nella seguente documentazione:
  - a) lettera richiesta Preventivi
  - b) ALLEGATO 1: Capitolato (da restituire firmato e timbrato in ogni pagina)
  - c) ALLEGATO 2: Dichiarazione sostitutiva agenzie di viaggio
  - d) ALLEGATO 3: Comunicazione tracciabilità flussi finanziari
  - e) ALLEGATO A: Offerta economica
 che si allegano alla presente come parte integrante della stessa

**DETERMINA N. \_\_\_\_\_109 \_\_\_\_\_/2017**

- 1) di attivare la procedura per l'affidamento dei servizi per i Viaggi di Istruzione così come sopra descritti **secondo quanto riportato nei seguenti documenti:**
  - a) lettera richiesta Preventivi
  - b) ALLEGATO 1: Capitolato (da restituire firmato e timbrato in ogni pagina)
  - c) ALLEGATO 2: Dichiarazione sostitutiva agenzie di viaggio
  - d) ALLEGATO 3: Comunicazione tracciabilità flussi finanziari
  - e) ALLEGATO A: Offerta economica
- 2) di inoltrare la richiesta di preventivo alle ditte appositamente individuate dallo scrivente
- 3) di assumere quale criterio di selezione quello dell'offerta economicamente più conveniente,

- 4) di dare atto che la spesa presunta di € \_\_10.000,00\_\_\_\_ troverà copertura nel Programma annuale dell'E.F. 2017 al Progetto \_\_P01\_\_.
- 5) Di dare atto che la procedura che si intende attivare con la presente determina a contrarre :
  - è soggetta alle norme sulla tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e relative determinazioni dell'AVCP sia per quanto riguarda l'acquisizione del CIG che per i pagamenti da effettuare su conto dedicato
  - non comporta il versamento del contributo all'AVCP
  - che si procederà all'acquisizione del CIG successivamente all'aggiudicazione provvisoria e prima dell'affidamento definitivo,
- 6) Di riservarsi, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento del servizio senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo;
- 7) Di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida purché giudicata congrua.
- 8) Di approvare gli atti allegati alla presente determina e precisamente :
  - a) lettera richiesta Preventivi
  - b) ALLEGATO 1: Istanza di partecipazione alla gara
  - c) ALLEGATO 2: Capitolato (da restituire firmato e timbrato in ogni pagina)
  - d) ALLEGATO 3: Dichiarazione sostitutiva agenzie di viaggio
  - e) ALLEGATO 4: Comunicazione tracciabilità flussi finanziari
  - f) ALLEGATO 5: Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al DURC
  - g) ALLEGATO A: Offerta economica
- 9) di stabilire che per presente procedura di gara che si andrà a porre in essere per l'affidamento del servizio in oggetto la commissione di gara sarà composta da:
  - a) lo scrivente in quanto RUP, Presidente
  - b) dalla Prof. Fabbrini Linda facente parte della commissione viaggi quale componente esperto;
  - c) dall'Assistente Amm/vo Sig.ra Bianchi Maria Grazia - componente esperto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Francesco Tafuro)  
Documento firmato digitalmente

---

ALLEGATO ALLA DETERMINA N \_\_109 \_\_/2017

Con la presente, il sottoscritto Dirigente, dispone l'invio della richiesta di preventivo per l'organizzazione del servizio di cui all'oggetto a \_\_5\_\_ agenzie:

ORACLE GLOBE SRL Corso d'Augusto, 97-47922 Rimini Tel.0541-770202 Fax 0541-020885 C.F./P.Iva:04277170405
MADE IN ITALY Tour Operator Viale Teseo Tesei, 12 - 57037 Portoferraio (LI) Tel. 0565-930182 Fax. 0565-918581 P.I. 01775420498 mail: gruppi@viaggimadeinitaly.it
ADRIA HOLIDAYS sas Corso F.lli Cervi 120/B RICCIONE - P.I. e CF 03268920406-tel 0541600303 fax 0541600303 mail info@adriaholidays.net
BELPAESE TOURS di Tonti Morena Corso F.lli Cervi, 315 - 47838 RICCIONE - P.I. 03647180409 C.F.: TNT MRN 73L42H294H E-mail: info@pelpaebetours
ARIMINUMTravel Srl Via IV Novembre, 35 – 47921 – Rimini. Tel. 0541/57679 Fax. 0541/52022 P.I. 04300370402 E mail: miriam@ariminum.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Francesco Tafuro)  
Documento firmato digitalmente