



Liceo Scientifico
Liceo Artistico

LICEO STATALE “ALESSANDRO SERPIERI”

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>
email: rnps05000c@istruzione.it – pec: rnps05000c@pec.istruzione.it

COMUNICATO N.22

Rimini, 16 settembre 2020

Alle studentesse e agli studenti delle classi prime

Alle loro famiglie

Alle coordinatrici e ai coordinatori di classe

Oggetto: Consegna credenziali per registro elettronico e per G Suite; consegna del libretto giustificazioni.

Da Lunedì 21 settembre il docente coordinatore consegnerà alle studentesse ed agli studenti delle classi prime del Liceo Scientifico e del Liceo Artistico il materiale di seguito riportato:

- **Credenziali per l'accesso al registro elettronico** Ricordiamo che è buona Abitudine consultare giornalmente il registro elettronico della propria classe per controllare i compiti assegnati e gli argomenti svolti in classe
- **Credenziali per entrare sulla piattaforma G Suite**
Una volta entrati in G Suite si possono utilizzare tutte le applicazioni, Classroom inclusa
- **Libretto per giustificare le assenze**

deve essere immediatamente compilato con Cognome Nome Classe e riportata la firma leggibile di entrambi genitori *nello spazio “Firma di riconoscimento dei genitori”*

Per facilitare il primo accesso si riportano di seguito le istruzioni:

—
Come accedere al registro elettronico studenti.

- 1) accedere al Sito del Liceo Serpieri Rimini
- 2) nella parte destra della home page del liceo Serpieri Rimini accedere al registro elettronico studenti
- 3) inserire il numero utente e **clickare bottone cambia password**
- 4) inserire la password che ho trasmesso e digitarne una personalizzata (due volte) – apparirà il messaggio Password Cambiata
- 5) poi accedere con quest' ultima

Come entrare sulla piattaforma GSuite

- digitare come indirizzo sul browser google.it
- cliccare in alto a destra su **"Accedi"**, oppure:
- se si possiede già un account Gmail, sull'icona circolare con la propria iniziale (in alto a destra nella pagina, non sopra vicino alla barra dell'indirizzo!) e scegliere **"Aggiungi un altro account"** (non crearlo!)
- inserire, nella finestra che compare, le credenziali assegnate alle classi insieme a quelle per il registro elettronico.
- la password va cambiata **subito** e scritta sul tagliando ricevuto, da conservare in un luogo sicuro (in modo che sia facilmente reperibile se si dimentica).

Una volta entrati in G Suite si possono utilizzare tutte le applicazioni, Classroom inclusa, cliccando sui pallini in alto a destra.

Ogni account personale è del tipo: nome.cognome@liceoserpieri.istruzione.it

(es: mario.rossi@liceoserpieri.istruzione.it). Vale come indirizzo di posta elettronica e vale anche per i docenti, quindi se avete bisogno potete usare questa mail per contattarli.

Nella colonna "Didattica" sul sito www.liceoserpieri.it è presente una voce apposita "Didattica a distanza Studenti", in continuo aggiornamento, dove si trovano tutte le indicazioni (anche videotutorial).

per il dirigente scolastico

Linda Fabbrini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi Art.3, c.2. D.lgs. 39/93)