

LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI"
Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402
Tel. 0541 733150 – <http://www.liceoserpieri.it>
email: rnsp05000c@istruzione.it – pec: rnps05000c@pec.istruzione.it

Prot. 0001886/4.1.11

Rimini 12/03/2016

Oggetto: DISCIPLINARE di GARA per la fornitura di NOTEBOOK nell'ambito della realizzazione del Progetto PON per la Scuola 2014/2020 - FESR - Realizzazione / ampliamento rete Lan/WLan - Cig. Z2218E6A95 - CUP D95J15001520007

Il Dirigente Scolastico,

VISTO:

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia della Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- gli art. 10,11,125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- la legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità finanziaria;
- il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche"
- i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola....competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 16/11/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2016;
- la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 14/09/2015, con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto PON;
- la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1759 del 20/01/2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.1.A2 del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento;
- la Delibera del Consiglio d'Istituto di cui alla seduta del 12/02/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- Vista la propria determina a Contrarre n. 39 del 09/03/2016

VERIFICATA la necessità di procedere all'individuazione di notebook da posizionare nelle aule dell'istituto per permettere ai docenti di connettersi alla rete LAN durante le lezioni;

TENUTO CONTO che si opera nel pieno rispetto di quanto dispone l'art. 11, comma 6, della Legge 15 luglio 2011, n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni del D.L. 6 luglio 2011, n. 98" in quanto per l'acquisizione diretta di cui trattasi, per la particolarità e la specificità del materiale che si intende acquistare, tenuto conto anche della necessità di poterlo visionare in anteprima per le "personalizzazioni" giustificate dall'uso dello stesso, non si sono trovate convenzioni Consip attive,

è indetto il seguente BANDO di GARA

Bando – Capitolato d'appalto

PROCEDURA DI GARA:

La procedura di aggiudicazione è quella aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 mentre il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo complessivamente più basso calcolato come descritto al seguente paragrafo "CRITERIO DI SCELTA" ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006. La presente gara verrà esperita su MEPA mediante specifica RdO

Il soggetto appaltante è: LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI" - Via Sacramora 52
47922 Viserba di Rimini – CF 91150430402 - Tel. 0541 733150 – <http://www.liceoserpieri.it>
email: rns05000c@istruzione.it – pec: rns05000c@pec.istruzione.it

Ditte ammesse a partecipare: possono partecipare alla gara le ditte seguenti ditte tra quelle accreditate al MEPA:

- LA TECNOGRAFICA SRL
- ALL UFFICIO
- SIMPATICO NETWORK SRL
- TECNICA E FUTURO
- CHIARI SRL
- TECNOLAB GROUP DI FLAVIO PENTASSUGLIA
- HACKERS DI DE LORENZI GIORGIA
- RVA SRLS
- ABINTRAX SRL
- COLLINI CONSULTING

E' previsto un lotto unico di acquisto:

- Notebook per usi generali - in quantitativo da definirsi (presumibilmente 21 articoli circa) per una spesa totale massima iva esclusa corrispondente alla base d'asta (€ 6.024,60) che in ogni caso non potrà essere superata e con le caratteristiche tecniche indicate nel paragrafo "Caratteristiche della fornitura - capitolato tecnico"

Documenti:

Il presente disciplinare di gara verrà allegato alla RdO nonché pubblicato sul sito internet dell'Istituto in allegato alla Determina a contrarre n° 39/2016

Oggetto del servizio-Natura dell'appalto e luogo di erogazione del servizio

- ✓ I Notebook forniti verranno dislocati uno per aula, e messi a disposizione dei docenti per garantire la connessione alla rete Lan d'Istituto durante le lezioni.
- ✓ Tutti i notebook acquistati - dovranno avere caratteristiche uguali o superiori a quelle indicate nel capitolato tecnico, e tutti dovranno essere dotati di:
 - Slot per sistema di bloccaggio (con cavo di acciaio)
 - Cavetto in acciaio antifurto completo di lucchetto ed ogni altro eventuale accessorio
 - Uscita per video/proiettore: VGA (preferibile anche HDMI)

Caratteristiche della fornitura - capitolato tecnico:

n° riga	Descrizione	caratteristiche MINIME richieste
1	Tipo dispositivo	Notebook per usi generali

2	Processore:	i3 4110U
3	RAM	almeno 4GB
4	Hard Disk	almeno 200GB
5	Video	Almeno 12,5 pollici
6	Uscita per video/proiettore	VGA (preferibile anche HDMI)
7	Slot per sistema di bloccaggio compatibile con cavo in acciaio alla riga successiva (riga 7)	necessario
8	Cavo in acciaio Antifurto completo di Lucchetto di Sicurezza per Notebook	necessario
9	Connettività wireless Wi-Fi	802.11 b g n
10	S.O.	Windows 7; Linux; nessuno
11	Webcam	preferibile
12	Scheda grafica con memoria dedicata	preferibile
13	Accessori sicurezza - Slot per sistema bloccaggio	SI
14	Sistema antifurto - Cavo in acciaio completo di lucchetto	SI
15	RICONDIZIONATI	SI/NO (specificare se l'offerta riguarda notebook ricondizionati)
15	Processore Notebook (SE ricondizionati)	i5 3^generazione

N.B.: NON è necessario l'acquisto di notebook heavy duty, la portabilità in termini di autonomia della batteria non è fondamentale perché è destinato a restare in un'aula

Richiesta di chiarimenti:

Tutte le Ditte invitate possono far pervenire entro e non oltre le ore 09.00 del giorno 24/03/2016 allo scrivente Liceo eventuale richiesta di chiarimenti relativa agli aspetti tecnici relativi alla fornitura oggetto della presente procedura a mezzo posta certificata al seguente indirizzo:

RNPS05000C@pec.istruzione.it

Le richieste, formulate in lingua italiana devono indicare il nominativo di una o più persone di riferimento con i relativi numeri di telefono e mail per le successive comunicazioni.

Le risposte alle richieste di chiarimento e/o eventuali altre richieste di informazioni sono pubblicate sul sito internet di questa istituzione scolastica a beneficio di tutti i partecipanti all'indirizzo:

[http://www.liceoserpieri.it/amm-trasparente/Gara per la fornitura di NOTEBOOK - Progetto PON per la Scuola 2014/2020 - FESR - Realizzazione ampliamento rete Lan-WLan - Cig. Z2218E6A95 - CUP D95J15001520007/](http://www.liceoserpieri.it/amm-trasparente/Gara%20per%20la%20fornitura%20di%20NOTEBOOK%20-%20Progetto%20PON%20per%20la%20Scuola%202014/2020%20-%20FESR%20-%20Realizzazione%20ampliamento%20rete%20Lan-WLan%20-%20Cig.%20Z2218E6A95%20-%20CUP%20D95J15001520007/)

Importo dell'appalto - Validità dell'offerta - Finanziamento

L'importo di gara è **di € 6.024,60 oltre a IVA**

Il prezzo offerto in sede di gara è fisso ed invariabile per tutta la durata della presente procedura, cioè fino al completamento della consegna dei dispositivi acquistati e comunque **non oltre il 11/05/2016**. Si esclude pertanto ogni eventuale revisione dei prezzi.

L'acquisto della fornitura oggetto del presente appalto è finanziata con Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 / PON per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR)

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine ultimo di presentazione delle offerte è il giorno 26/03/2016 alle ore 09.00

Non saranno prese in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito .

L'offerta dovrà contenere:

✓ **Offerta economica:**

- **prezzo unitario** notebook IVA esclusa (trasporto, imballaggio, e ogni altro onere INCLUSO)
- **Scheda tecnica** dell'offerta

✓ **Dichiarazione sostitutiva di Atto notorio** relativa ai requisiti – All. 2

I concorrenti potranno fornire facoltativamente ulteriori documenti, ad integrazione dell'offerta.

Altre cause di esclusione sono:

- mancanza di sottoscrizione del modulo offerta e/o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio

- preventivo prodotto su modulistica diversa da quella allegata alla presente

TEMPI TECNICI

- 1) Lettera d'invito: 15/03/2016
- 2) Termine ultimo per le richieste di chiarimenti: 25/03/2016
- 3) Presentazione delle offerte: entro e non oltre le ore 09.00 del 29/03/2016
- 4) Apertura delle buste in seduta pubblica: 30/03/2016 alle ore 09.00
- 5) Aggiudicazione provvisoria 01/04/2016
- 6) Pubblicazione dei risultati sul sito istituzionale: 01/04/2016
- 7) Aggiudicazione definitiva: 10/04/2016
- 8) Stipula del contratto 12/04/2016
- 9) Termine ultimo per la consegna degli articoli oggetto della fornitura: 11/05/2016

CONSEGNA, INSTALLAZIONE,

La consegna della fornitura dovrà essere eseguita dal Fornitore e si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi quelli relativi di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano".

CAUZIONE

Considerata la natura merceologica delle apparecchiature da acquistare e l'entità della spesa presunta complessiva si stabilisce di non chiedere alcuna cauzione provvisoria per partecipare alla presente procedura di gara.

INDICAZIONI GENERALI

- l'Istituto si riserva, a proprio insindacabile giudizio di NON procedere all'acquisizione totale o parziale o alla formalizzazione dell'ordine
- non sono ammesse offerte condizionate, parziali, incomplete o quelle espresse in modo indeterminato o diverse da quanto richiesto
- l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per la presentazione del loro preventivo/della loro offerta.
- nel caso in cui pervengano più di una offerta si procederà all'esame comparativo delle stesse.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua
- In caso di offerte uguali affiderà la fornitura alla Ditta che abbia offerto il prodotto con caratteristiche tecniche complessivamente superiori ad insindacabile giudizio del RUP
- L'aggiudicatario non potrà cedere in tutto o in parte l'oggetto della fornitura pena la risoluzione della stessa nonché l'eventuale risarcimento di ogni conseguente danno.

CRITERIO DI SCELTA

La fornitura del servizio, di cui dovranno essere **garantite le caratteristiche tecniche minime richieste**, sarà affidata alla ditta che avrà offerto il **prezzo più basso**

VERIFICA MATERIALE – PENALITA' - RISOLUZIONE

Si procederà al controllo di rispondenza del materiale consegnato rispetto all'offerta presentata.

- In caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto al termine contrattualmente stabilito senza giustificato motivo (ritenuto tale dal RUP) il LICEO STATALE "A. SERPIERI" si riserva di applicare una penale giornaliera di € 10.00 (dieci),

l'Istituto si riserva inoltre il diritto di procedere alla risoluzione del contratto:

- Nel caso in cui sia fornita attrezzatura non corrispondente a quella indicata nell'offerta, o difettosa/inutilizzabile, l'Istituto si riserva di recedere dall'ordinazione o di restituirla, per la sua sostituzione, con rischio e a spese a carico del fornitore.
- Con la presente viene incaricato, ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D.I. n. 44/2001, data la natura merceologica della merce da acquistare, singolo collaudatore l'Ass. Tec. Bianchi Stefano, perché, dopo tale adempimento espletato positivamente, possono disporsi, ai sensi del D.I. del 2001, gli atti necessari alla liquidazione della spesa;

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE:

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorgerà, ai sensi di legge, dalla data di sottoscrizione del contratto. L'impresa aggiudicataria, in particolare, a richiesta della stazione appaltante dovrà produrre:

- tutta la documentazione in originale o copia autentica richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione dei requisiti soggettivi, morali, tecnici ed economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazione. In particolare, copie dei contratti, fatture ecc. che comprovino l'espletamento dei servizi pregressi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006;
- tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti l'aggiudicazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario, compresa l'eventuale registrazione del medesimo.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- o le fatture dovranno essere emesse elettronicamente, ai sensi del D.M. n. 55 del 3/04/2013, con il codice univoco IPA attribuito a questa istituzione: **UFYZE9** e dovranno contenere la seguente annotazione: "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972."
- o Il pagamento avverrà su emissione di regolare fattura a **60 giorni** dalla data di ricevimento a protocollo della stessa fattura, previo controllo/collaudo del materiale consegnato, e previa acquisizione del D.U.R.C.
- o Per forniture superiori a € 10.000,00 si procederà alla verifica degli inadempienti previsti dal D.M. 18/01/08 n. 40 e relative circolari della Ragioneria Generale dello Stato

TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI (L. 136/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI)

La Ditta in indirizzo dovrà dichiarare di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare l'incasso dei pagamenti, che saranno eventualmente effettuati da questo Istituto scolastico, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conti dedicati, anche non in via esclusiva e di comunicare i nominativi delle persone delegate ad operare sul c/c comunicato.

Per quanto sopra, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 **L. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche e integrazioni**, l'impresa deve dichiarare di accettare l'applicazione delle sanzioni amministrative/pecuniarie previste dall'art. 6 di cui alla citata Legge, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi di conti dedicati.

FORMALIZZAZIONE AFFIDAMENTO

il RUP provvederà all'apertura delle offerte e alla valutazione delle stesse, procedendo poi all'aggiudicazione dell'appalto e al relativo contratto per il perfezionamento dell'affidamento.

RUP

Per quanto dispone l'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 si da atto che Responsabile Unico del Procedimento è lo scrivente Dirigente Scolastico.

Per informazioni ci si può rivolgere all'Ufficio Contabilità dalle ore 8.00 alle ore 10.00 tel. 0541733150 mail RNPS05000C@ISTRUZIONE.IT

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara, saranno trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e potranno essere comunicati a terzi solo per motivi inerenti la gestione. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Tafuro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, c.2 D. Lgs 39/1993

Allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di Atto notorio relativa ai requisiti – All. 2