



LICEO STATALE "ALESSANDRO SERPIERI"

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 82008290403
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>
email: rnis00100t@istruzione.it – pec: serpieri@pec.liceoserpieri.it

AI GENITORI E AGLI STUDENTI
LICEO SCIENTIFICO

ALL' ALBO e SITO WEB

OGGETTO: Modalità di svolgimento delle attività didattiche e dell'orario.

Si comunica che:

- 1) I ritardi saranno giustificati dal docente della classe, che li annoterà sul registro di classe.
- 2) Dopo il quinto ritardo, gli alunni dovranno essere giustificati dal Dirigente Scolastico e/o dal Collaboratore Vicario.
- 3) La richiesta di uscita anticipata dalla scuola dovrà essere autorizzata dal Dirigente Scolastico e/o dal Collaboratore Vicario e sarà concessa solo per gravi ed indifferibili esigenze familiari, dovrà essere presentata in Vicepresidenza il giorno precedente o, solo in caso di urgenza, la mattina stessa dalle ore 7,30 alle ore 7,55.

⇒ Non saranno consentiti ingressi oltre le ore 9:50

⇒ Per gli alunni minorenni è sempre necessaria la presenza a scuola di un genitore.

Le richieste di entrata posticipata o di uscita anticipata per visita medica dovranno essere documentate con attestazione rilasciata dal medico o struttura sanitaria dell'avvenuta prestazione.

Le richieste di uscita anticipata per motivi di trasporto, presentate dai genitori su apposito modulo saranno autorizzate solo nei casi in cui non possano essere utilizzate altre linee e dopo aver compiuto le opportune verifiche degli orari dei mezzi pubblici con la TRAM.

E' vietato fumare all'interno dei locali scolastici (compresi bagni, corridoi e scale di sicurezza).

Si ricorda inoltre che è vietato l'uso di telefoni cellulari per tutta la durata delle attività didattiche. I trasgressori dei comportamenti indicati nella presente circolare saranno soggetti alle sanzioni previste dalle norme vigenti e dal regolamento di Istituto.

Per le biciclette e i motocicli custoditi negli spazi all'aperto non è possibile alcuna forma di vigilanza; pertanto tutti sono invitati a custodirli con adeguata cura e chiusure di sicurezza.

Si raccomanda di non lasciare nei locali scolastici oggetti di proprietà personale; particolare attenzione dovrà essere utilizzata in palestra, considerato che tali locali sono utilizzati da più utenti in orario scolastico ed extrascolastico. Il non ritrovamento di oggetti di proprietà personale non potrà comportare responsabilità da parte della scuola. Si invita pertanto a non portare a scuola oggetti di valore.

B. Orario e scansione delle lezioni.

L'orario interno sarà dettato direttamente alle classi e le lezioni rispetteranno i seguenti orari:

LICEO SCIENTIFICO -

1 [^]	7.55 - 8.55
2 [^]	8.55 - 9.55
3 [^]	9.55 - 10.55
	Intervallo 10.45 - 10.55 con vigilanza del docente in orario alla terza ora
4 [^]	10.55 - 11.55
5 [^]	11.55 - 12.55
6 [^]	12.55 - 13.55

Rimini, 16/09/2011

Il Dirigente scolastico
Domenica Mauri

Il sottoscritto _____, genitore dell'alunno
_____ classe _____ sez. _____ ha ricevuto in data odierna
comunicazioni sulle modalità di svolgimento delle **attività didattiche e sull'orario.**

Rimini, _____

FIRMA