

LICEO STATALE “ALESSANDRO SERPIERI”

Via Sacramora 52 – 47922 Viserba di Rimini – CF 82008290403
Tel. 0541 733150 – Fax 0541 449690 – <http://www.liceoserpieri.it>
email: rnis00100t@istruzione.it – pec: serpieri@pec.liceoserpieri.it

COMUNICATO N. 80

Rimini 19/11/2011

Ai docenti
Agli studenti
Ai genitori
Al Personale ATA
Liceo artistico SERPIERI

OGGETTO: Norme per la gestione e consegna/restituzione degli elaborati grafici, pittorici e plastici prodotti dagli studenti.

Il Consiglio d’Istituto ha dato il proprio assenso alle regole di seguito riportate in materia di gestione e consegna/restituzione di elaborati grafici, pittorici e plastici prodotti dagli studenti del Liceo artistico SERPIERI.

Tali regole saranno osservate da docenti, studenti e genitori.

Grazie a tutti per la collaborazione

Il Dirigente scolastico
Domenica Mauri

Norme per la gestione e consegna degli elaborati grafici, pittorici e plastici degli studenti **LICEO ARTISTICO SERPIERI**

1. Gli elaborati archiviati durante la permanenza dello studente all’interno dell’Istituto si possono ritirare al termine dell’anno scolastico successivo (maggio-giugno).
2. Le cartelle d’esame, gli elaborati e le opere eseguiti nell’ultimo anno di corso possono essere ritirati dopo un anno solare previa richiesta su apposito modulo. Dopo quattro anni di giacenza (dal termine degli studi) gli elaborati saranno inviati al macero.
3. È fatto salvo il diritto dell’istituzione scolastica di scegliere e trattenere a tempo indeterminato un elaborato per area particolarmente significativo
 - ➔ per documentazione,
 - ➔ per eventuali esposizioni (anche nei locali della scuola),
 - ➔ per iniziative di orientamento rivolte alle scuole medie.Le scelte saranno effettuate dai docenti delle discipline interessate.
4. Non è consentito ritirare, a titolo personale, lavori esposti anche solo temporaneamente nei locali della scuola.